

云南保山天源后勤服务有限责任公司 校园国际交流中心商业共同经营管理项目 招标公告

一、招标条件

云南招标股份有限公司受云南保山天源后勤服务有限责任公司（以下简称招标人）的委托，对云南保山天源后勤服务有限责任公司校园国际交流中心商业共同经营管理项目采用公开招标方式进行招标采购，欢迎具有相应资格和能力的潜在投标人参加本项目投标。

二、项目概况

2.1 项目名称：云南保山天源后勤服务有限责任公司校园国际交流中心商业共同经营管理项目。

2.2 招标编号：L53MX0824001244。

2.3 招标内容及范围：招标人通过公开招标方式选择经营合作商，负责对校园国际交流中心北面一楼商铺进行共同经营管理。相关情况如下：

标段编号	标段名称	铺面位置	面积	合作管理费（元/年）	合作期限	合作方式
001	一标段	自东向西第1-4间铺面	323.97 m ²	18656.00	五年，合同一年一签	前两年招标人只收取合作管理费，从第三年起实行收取合作管理费加合作经营收入分成
002	二标段	自东向西第5-7间铺面	343.54 m ²	19769.00	五年，合同一年一签	前两年招标人只收取合作管理费，从第三年起实行收取合作管理费加合作经营收入分成

注：（1）本项目共分2个标段，投标人需对所投标段内所有项目内容进行整体投标，不得缺项漏项，否则按未实质性响应招标文件处理。（2）具体要求详见招标文件第五章“项目需求及技术要求”。

2.4 服务地点：招标人指定地点。

2.5 服务要求：投标人需依照国家相关法律法规及招标人实际要求开展经营活动，不得经营娱乐业、有噪音、有毒有害、易燃易爆、污染环境、食堂伙食及其它有害项目，且不得销售烟草类、酒精类商品及国家禁止销售的其它产品。

2.6. 服务期限（合作期限）：合作经营期限为五年，合同一年一签。招标人或学校将不

定期对合作经营者进行检查、合同履行考核，检查、合同履行考核评价不合格的，招标人发整改通知书限期整改，逾期不整改招标人有权单方终止合同。

2.7 项目规模：本项目不设置具体的项目金额，参与本次招标活动的投标人须填报合作经营收入分成费率。合作经营收入分成费率限价：不低于营业额的**8%**。

2.8 资格审查方式：资格后审。

三、投标人资格要求

3.1 投标人应是具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织等，并具备承担本项目的的能力。

3.2 投标人需提供财务状况证明材料。

3.3 投标人需有依法缴纳税收的良好记录。

3.4 投标人需有依法缴纳社会保障资金的良好记录。

3.5 投标人需具备履行合同所必需的设备和技术能力。

3.6 投标人参加投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未处于被责令停业、投标资格被取消或者财产被接管、冻结和破产状态；没有因骗取中标或者严重违约等问题，被有关部门暂停投标资格并在暂停期内的。

3.7 投标人在投标截止时间前未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.8 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加投标。

3.9 本项目不接受联合体投标。

四、招标文件的获取

4.1 本项目通过云采招阳电子招采交易平台（网址：<https://www.ebidcn.com>，以下简称“云采招阳”）进行全流程电子化招投标，有意参加并符合条件的投标人，需于2024年07月11日08时30分至2024年07月17日17时30分（北京时间，节假日除外）内登录平台针对本项目报名并获取招标文件。在线报名窗口内需同时上传如下报名资料加盖公章的扫描件至项目负责人端进行审核：①营业执照副本复印件加盖单位公章；②法定代表人身份证明书；③授权委托书（代理人投标时需提供，内容应包括联系人姓名、手机号码、电子邮箱）及代理人身份证复印件。

4.2 符合条件的投标人按照以下步骤进行在线报名：①、尚未注册成为平台用户的，需

在平台官网进行免费注册并提交企业认证。②、企业认证通过后进入用户后台选择“在线报名—项目列表”菜单，于项目列表中查询到目标项目即可进行在线报名。

4.3 确认报名后进入项目跟踪详情，待报名资料审核通过，此时缴费信息如未发布请耐心等待，如已发布即可根据页面显示的费用进行支付。若文件费缴费方式为上传凭证的，投标人应单独在线支付平台服务费，单独上传文件费的缴费凭证提交审核；若文件费缴纳方式为在线支付的，则点击支付按钮按文件费与平台服务费合并的总金额进行在线支付。

缴费完成后，可在当前页面费用表内分别申请平台服务费和文件费开票，申请文件费开票前请先联系代理机构确认开票形式，以便在申请开票窗口内选择合适的领取方式。

4.4 费用缴纳完成后，可进入下一环节【招标文件下载】，如招标文件下载列表内已有待下载文件，即可点击下载，如下载页暂无待下载文件，请耐心等待或咨询代理机构项目负责人。

4.5 招标文件费用在平台报名资料审核通过后，采用对公电汇方式进行缴纳。

在汇款时应注明本项目招标编号，缴费成功后于云采招阳后台已报名项目跟踪详情内【报名信息及缴费】环节上传转账凭证提交审核。文件费收款信息如下：

开户银行：中国工商银行股份有限公司昆明西市区支行

开户名称：云南招标股份有限公司

开户账户：2502016009024543511

招标文件每份售价人民币 400.00 元，售后不退。

4.6 投标人未按上述方式、流程办理并获取招标文件的，视为自动放弃投标资格，不得参与本项目招标投标活动。

五、提交投标文件

5.1 投标文件提交截止时间（投标文件上传截止时间，下同）：**2024年07月31日09时00分**。

5.2 投标文件提交地点（投标文件上传方式，下同）：本项目采用云采招阳平台进行全流程电子化招投标，故投标人无需到现场提交投标文件，从网上上传加密版电子投标文件（格式为*.TBWJ）即可。

5.3 投标人须在投标文件提交截止时间前，通过云采招阳完成加密版电子投标文件的上传，投标文件提交截止时间前未完成投标文件上传或开标时因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回投标文件。

六、开标时间及地点

6.1 开标时间：2024年07月31日09时00分。

6.2 开标地点：由于本项目采用云采招阳平台进行在线开标，故投标人无需到开标现场，自行在各自的办公电脑上在线操作即可完成开标。

七、招标公告发布媒介

本项目招标公告在“中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）”“云采招阳电子招采交易平台（www.ebidcn.com）”“云南招标股份有限公司网（www.ynzbw.com）”“保山中医药高等专科学校官方网站（www.bsctcm.cn）”发布。招标人及招标代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

八、其他

8.1 各投标人应提前熟悉云采招阳平台的在线开标及解密操作等流程。相关投标流程指南请详见平台网站【帮助中心】页面的“投标人端常见问题”和“短视频教程”。CA 办理及平台操作问题咨询平台客服（客服电话详见平台各操作界面右上角），投标项目业务问题请咨询代理机构项目负责人。

8.2 任何因忽视或误解而导致投标文件及资料等未上传或已上传但未按要求进行解密或未按规定的流程进行操作的，产生的一切后果由投标人自行负责。

8.3 开标过程中如有问题，可以在线提出异议，由代理机构给予对应的回复。在规定的统一提出异议时间内不提出异议的，则视为对开标结果无异议。

8.4 全流程电子投标需用到有效期足够至本项目开标日期的 CFCA（云采招阳办理）或云南 CA（云南省各公共资源交易中心办理）进行软件版投标文件的电子签章和加解密。

如投标人已有上述任何一种 CA 则无需再办理 CA。如没有上述任何一种 CA，可在用户后台按以下流程在线申办 CFCA：

①于用户后台左侧导航菜单点击“CA 申办和投标订单→CA 在线申办”，进入右侧页面点击【自助申办】按钮→选择【新办 CA 锁】，下载办理资料模板后，点击窗口下方的【下一步】按钮。

备注：如您已在云采招阳办理过包年 CA，但即将到期或已过期，可在自助申办窗口内选择【CA 锁续期】，根据页面提示进行后续办理。

②确认订单信息无误后，点击窗口下方的【确认付款】按钮，用支付宝或微信扫码完成支付。

③CA 费用支付成功后将进入下一步办理资料上传页面，如实填写、上传资料后提交至平台客服端审核，客服审核通过后将进行后续 CA 锁的制作和寄送工作。

8.5CA 办理注意事项：请投标人尽早办理，并向平台客服申请采用当地能正常派件的快递公司发件，以免 CA 锁无法及时送达而耽误投标！

8.6 技术操作咨询：云采招阳（云南）信息技术有限公司；服务热线：400-840-1116。

九、联系方式

9.1 招标人信息

名称：云南保山天源后勤服务有限责任公司
地址：云南省保山市隆阳区青阳片区职教园区
联系人：朱老师

联系方式：0875-2870350

9.2 招标代理机构信息

名称：云南招标股份有限公司
地址：云南省昆明市人民西路 328 号
联系人：周焱飞、田富伟、杨磊、符晓芳、曹慕蓉、张志超、刘祖豪、张磊
联系方式：0875-2225018

